

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 9  
«30» августа 2022 г.

Утверждаю  
Директор школы  
И.Ю.Тереханова  
Приказ № 78/3-ОД  
«14» сентября 2022 г.

**Дорожная карта (план мероприятий) по реализации  
целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 24»  
2022– 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>	<b>Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества</b> - Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»	Август 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.
		<b>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества</b> 1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в образовательной организации 4. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества	Сентябрь- октябрь 2022	Директор ОО Тереханова И.Ю., ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.
		<b>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей</b> – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества.	Сентябрь- октябрь 2022	Директор ОО Тереханова И.Ю., ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.

2	<b>Формирование банка наставляемых</b>	<b>Сбор данных о наставляемых</b> 1. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 2. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых. 3. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я., руководители ШМО, психолог
3	<b>Формирование банка наставников</b>	<b>Сбор данных о наставниках</b> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я., руководители ШМО, психолог
4	<b>Отбор и обучение</b>	1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Декабрь 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я., руководители ШМО
5	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<b>Отбор наставников и наставляемых</b> 1. Формирование наставнических пар/групп. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Сентябрь-декабрь 2022	ЗД по НМР Леонтьева Е.Я., руководители ШМО, психолог
		<b>Закрепление наставнических пар / групп</b> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Декабрь 2022	Наставники
6	<b>Завершение персонализирован</b>	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	Май 2022	Администрация, Директор ОО

	<b>ных программ наставничества</b>	<p>2. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>3. Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>4. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>		Тереханова И.Ю., ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.
7	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<p><b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p> <p>Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах МБОУ «СОШ №24».</p> <p>Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых.</p> <p>Формирование долгосрочной базы наставников.</p>	В течение учебного года	Наставники, ЗД по НМР Леонтьева Е.Я.