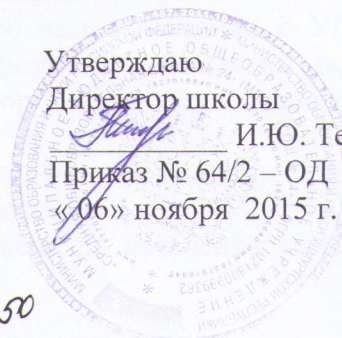


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 24»

Принято
на методическом совете
протокол № 9
« 03 » ноября 2015 г.

Утверждаю
Директор школы
И.Ю. Тереханова
Приказ № 64/2 – ОД
« 06 » ноября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ~ 50
о Ресурсном центре по поддержке одаренных детей и подростков

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и содержание деятельности МБОУ «СОШ № 24» (далее – Школа) в режиме ресурсного центра по поддержке одаренных детей и подростков (далее – Ресурсного центра) на принципах сетевого взаимодействия)

1.2. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами министерства образования и науки Российской Федерации и Удмуртской республики, приказами Управления образования, приказами школы, а также настоящим Положением.

1.3. В качестве ресурсной базы центра рассматриваются: материально-техническое обеспечение; аппаратно-программное и информационно-коммуникационное обеспечение; документальный фонд (информационно-образовательные ресурсы, банки и базы данных, периодические издания, учебники, учебные пособия, программно-методические материалы, медиафонды, учебная техника и наглядные пособия, web-ресурсы); кадровые ресурсы.

2. Цель и задачи деятельности Ресурсного центра

2.1. Целью деятельности Ресурсного центра является создание комплекса условий и средств, направленных на совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей в процессе взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей, профессионального образования и других учреждений и организаций.

2.2. Задачами деятельности Ресурсного центра:

- создание условий успешного участия обучающихся города в муниципальном и региональном этапах ВОШ
- обобщение и распространение имеющегося положительного педагогического опыта в работе с одаренными детьми
- оказание методической поддержки педагогическим, руководящим и другим категориям работников муниципальных образовательных учреждений во внедрении в практику их работы новых образовательных технологий и форм работы с одаренными детьми
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников в вопросах организации работы с одаренными детьми, овладения новыми формами работы педагога с одаренными учащимися и воспитанниками
- организация научно-методической работы с педагогическими и руководящими кадрами по вопросам работы с одаренными детьми
- содействие реализации проектов федерального, регионального и муниципального значения, направленных на развитие и совершенствование работы с одаренными школьниками
- развитие ресурсного обеспечения муниципальной системы образования

3. Порядок организации деятельности Ресурсного центра

3.1. Ресурсный центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Управления образования г. Сарапула.

3.2. Ресурсный центр создается сроком на три года

3.3. Статус Ресурсного центра не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения, на базе которого он создан

3.4. Управление деятельностью Ресурсного центра осуществляет руководитель образовательного учреждения, на базе которого он создан.

3.5. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением образования г. Сарапула, МБОУ «Городской информационно-методический центр», ОУ, педагогическими, научными, общественными и другими организациями по вопросам своей компетенции

3.6. Ресурсный центр при формировании содержания программы инновационной деятельности учитывает не только свой опыт, но и аккумулирует опыт других ОУ.

3.7. Деятельность Ресурсного центра может быть прекращена до истечения установленного срока в случае неэффективной работы.

4. Основные функции и содержание деятельности Ресурсного центра

4.1. Ресурсный центр в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет функции планирования, организации, координации и анализа деятельности по направлениям, значимым для развития муниципальной системы образования

4.2. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с программой деятельности Ресурсного центра по поддержке одаренных детей и подростков.

4.3. Основными содержательными компонентами деятельности Ресурсного центра являются:

- внедрение в образовательный процесс (апробация) инновационных образовательных программ и новых образовательных технологий в работе с одаренными детьми
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в вопросах организации работы с одаренными детьми
- подготовка и проведение по вопросам организации работы с одаренными детьми конференций, совещаний, семинаров, мастер-классов, конкурсов, совместной проектной деятельности, использование других форм работы с муниципальными образовательными учреждениями
- оказание консультационной, методической, организационной и технической поддержки образовательным учреждениям по вопросам организации работы с одаренными детьми
- содействие в повышении квалификационных педагогических работников, участие в работе методических объединений и творческих групп различного уровня
- организационно-регулятивное взаимодействие с образовательными учреждениями города по вопросам организации работы с одаренными детьми
- изучение информационных и образовательных потребностей субъектов образовательного процесса в вопросах организации работы с одаренными детьми
- изучение информационных и образовательных потребностей субъектов образовательного процесса в вопросах организации работы с одаренными детьми средствами анкетирования, проведения социологического опроса, диагностики
- подготовка методических рекомендаций по обозначенному направлению деятельности, публикаций о деятельности Ресурсного центра
- установление и развитие внешних связей в рамках обозначенного направления деятельности; осуществление мониторинга реализуемой программы деятельности

5. Отчетная деятельность Ресурсного центра

5.1. Ресурсный центр разрабатывает программу деятельности на три года, ежегодно разрабатывает календарный план реализации программы деятельности

5.2. Ресурсный центр ежегодно отчитывается о выполнении программы перед Управлением образования г. Сарапула

5.3. С целью организации широкого доступа педагогов ОУ города к разработкам Ресурсного центра на сайте школы создается электронный банк материалов.

6. Финансирование деятельности Ресурсного центра

6.1. Деятельность Ресурсного центра обеспечивается за счет текущего бюджетного и внебюджетного финансирования образовательного учреждения

6.2. Ресурсный центр обладает преимущественным правом на получение дополнительных бюджетных финансовых средств.